



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลครน**  
**เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้รถส่วนกลางของทางราชการ**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลครน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลครน มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐวางแนวทาง หลักเกณฑ์ มาตรการ กลไกหรือระบบเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติของหน่วยงานและส่งผลต่อการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ สวงวนไว้ซึ่งประโยชน์โดยรวมของประชาชนเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้การใช้รถส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลครนเป็นไปเพื่อประโยชน์ของทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้รถและรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๓ การใช้ ข้อ ๑๑ วรรค ๒ รถส่วนกลาง รถรับรอง ให้ใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของรถกำหนดขึ้น หรือเป็นประโยชน์ของทางราชการตามหลักเกณฑ์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของรถกำหนดขึ้น และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้รถและรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลครน จึงกำหนดหลักเกณฑ์การใช้รถส่วนกลางของทางราชการองค์การบริหารส่วนตำบลครน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

**ข้อ ๑** ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลครน เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้รถส่วนกลางของทางราชการองค์การบริหารส่วนตำบลครน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖”

**ข้อ ๒** การใช้รถส่วนกลางของทางราชการองค์การบริหารส่วนตำบลครนให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้รถยนต์และการรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมทั้งข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

**ข้อ ๓** ประกาศหลักเกณฑ์นี้ ให้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป และไม่กระทบกับการใช้รถส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลครนก่อนหน้านี

**ข้อ ๔** “รถส่วนกลาง” หมายความว่า รถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ที่จัดไว้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลครน และให้หมายรวมถึงรถยนต์ที่ใช้ในการบริการประชาชนหรือใช้ในหน้าที่ส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลครน เช่น รถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอย และเครื่องจักรกลต่างๆ

**ข้อ ๕** “ผู้มีอำนาจส่งอนุญาตใช้รถ” หมายความว่า นายกององค์การบริหารส่วนตำบลครน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายกององค์การบริหารส่วนตำบลครน

**ข้อ ๖ “ การใช้รถส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลครน ”** ให้ใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลครน หรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการ และอยู่ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลครนตามกฎหมายกำหนด ดังนี้

- (๑) เพื่อกิจการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลครน
- (๒) เพื่อกิจการงานของส่วนราชการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลครน
- (๓) เพื่อกิจการงานศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลครน ที่ใช้หรือสนับสนุนงานและส่งเสริมกิจการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๔) เพื่อกิจการในการบริหารราชการของส่วนราชการอื่น หรือบุคคลภายนอกตามที่ได้รับ การร้องขอ และได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความจำเป็นและประโยชน์ของทางราชการโดยส่วนรวมเป็นสำคัญ
- (๕) เพื่อใช้ในการบริการประชาชนในพื้นที่ เฉพาะกรณีจำเป็นเร่งด่วนหรือเฉพาะกิจ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงสถานการณ์คลังขององค์การบริหารส่วนตำบลครนในการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงการซ่อมแซม การบำรุงรักษา และให้เป็นไปด้วยความเสมอภาค
- (๖) เพื่อใช้ในกิจเฉพาะตามลักษณะการใช้งานของรถส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลครน เช่น รถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอย ในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลครนหรือนอกเขต ตามที่ได้รับการร้องขอและให้ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถ

**ข้อ ๗** การใช้รถส่วนกลาง เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลรถส่วนกลางต้องยื่นแบบใบอนุญาตใช้รถส่วนกลาง ตามแบบที่กำหนด และต้องได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถส่วนกลางก่อนทุกครั้ง ยกเว้น กรณีมีเหตุฉุกเฉิน เร่งด่วน หรือเกิดสาธารณภัย หากไม่ออกปฏิบัติหน้าที่หรือปฏิบัติหน้าที่ในทันที จะเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลครน หรือแก่ชีวิตหรือทรัพย์สินของประชาชน หากได้รับอนุญาตด้วยวาจาไม่ว่าจากการสั่งการทางวิทยุ โทรศัพท์ หรือทางอื่นใดจากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถส่วนกลางแล้ว ให้ออกปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งโดยทันที แต่ต้องกลับมาขออนุญาตใช้รถ ส่วนกลางในภายหลังทันที เมื่อได้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวเสร็จสิ้น

**ข้อ ๘** งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลครน เป็นผู้มีหน้าที่ควบคุมการใช้รถส่วนกลางทุกคัน ขององค์การบริหารส่วนตำบลครน จัดทะเบียนและต่อทะเบียนรถส่วนกลางและมีหน้าที่จัดให้มีสมุดบันทึกการใช้รถส่วนกลางแต่ละคัน ตามแบบที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้รถและรักษาเครื่องยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้พนักงานขับรถหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลรถส่วนกลางที่มีการขอใช้รถส่วนกลาง แต่ละคันเป็นผู้ดำเนินการบันทึกรายการใช้รถส่วนกลางตามแบบที่กำหนด ตามความเป็นจริงและเป็นปัจจุบันทุกครั้ง

**ข้อ ๙** การรับผิดชอบรถส่วนกลางของแต่ละส่วนราชการ ให้มอบหมายเป็นคำสั่งของแต่ละส่วนราชการ โดยให้หัวหน้าส่วน/ผู้อำนวยการกองเป็นผู้ควบคุมให้พนักงานขับรถหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลรถส่วนกลาง

ข้อ ๑๐ พนักงานขับรถหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลรถส่วนกลาง ต้องบันทึกการใช้รถ บันทึกการเติมน้ำมันเชื้อเพลิง และบันทึกรายละเอียดการซ่อมบำรุงรถส่วนกลางตามความเป็นจริงและเป็นปัจจุบัน

ข้อ ๑๑ หลังจากเสร็จสิ้นการใช้รถส่วนกลาง เมื่อกลับเข้ามายังสำนักงานแล้ว ให้พนักงานขับรถหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลรถส่วนกลาง นำรถส่วนกลางจอดเก็บยังสถานที่จอดรถส่วนกลางให้เรียบร้อย และนำกุญแจเก็บไว้ที่สถานที่เก็บ พร้อมบันทึกเลขไมล์ของรถส่วนกลาง รวมทั้ง ตรวจสอบสภาพรถส่วนกลางให้พร้อมสำหรับการใช้งานได้ดีอยู่เสมอและพร้อมที่จะใช้งานในครั้งต่อไป

ข้อ ๑๒ การเก็บรักษาและดูแลซ่อมบำรุงรักษารถส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบล

- (๑) ผู้รับผิดชอบดูแลรถส่วนกลางต้องทำความสะอาดรถส่วนกลางในความรับผิดชอบให้สะอาดอยู่เสมอ และพร้อมในการใช้งานในครั้งต่อไป
- (๒) การบำรุงรักษารถส่วนกลาง เช่น การเติมหรือเปลี่ยนน้ำมันเครื่อง น้ำมันเบรก ใส้กรอง น้ำมันเครื่อง แบตเตอรี่ เป็นต้น ให้ผู้รับผิดชอบตรวจสอบและรายงานงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลครน เพื่อขออนุมัติบริหารและดำเนินการซ่อมบำรุงตามระยะเวลาการใช้งานของรถส่วนกลาง

ข้อ ๑๓ การใช้รถส่วนกลาง ให้ผู้ดูแลรถส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลครน ใช้รถส่วนกลางโดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ รวมทั้ง ให้ดำเนินการตามมาตรการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงของรถส่วนกลาง ดังนี้

- (๑) การจอดรถส่วนกลางเป็นระยะเวลานาน ควรดับเครื่องทุกครั้ง
- (๒) กรณีการขอใช้รถไปติดต่อราชการและปฏิบัติงานนอกสถานที่เส้นทางเดียวกันให้จัดรถส่วนกลางรวมกันไป
- (๓) ตรวจสอบสภาพรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ
- (๔) ตรวจสอบเช็คสภาพเครื่องยนต์ตามระยะเวลาที่กำหนด
- (๕) เติมน้ำมันอย่างให้พอดี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายบุญชวน ภายสะอาด)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลครน